

QUE SUD-OUEST	I
	3
	38
ype de structure : Club sportif	
CSE Association	
ALS Scolaire	
36	
(si différente de l'adresse de livraison)	
de facture en version dématérialisée.	
fichier clients. Conformément à la loi « informatique et libertés » notre service clientèle, à resa@parcagen.fr Vous pouvez égaleme	du nt,
x 0 € =	€
x 15,50 € =	€
x 0 € =	€
	€
x 15,50 € =	€
S BLUES BUFFET	
€ = x 8,90 € =	€
=x 19,20 € =	€
x 12 € =	€
x 18 € =	€
x1€=	€
x 4,80 € =	6
	_
x 8,50 € =	
NT TOTAL TTC	
à la commande	€

IDENTIFIANT Votre code client		Nom de la structi	ure		
	Mode de transpo	ort:	Type de structure :	Club sportif	
	☐ Véhicules indivi	duels (Nbr)	CSE	Association	
DATE DE LA VISITE®	ATE DE LA VISITE (1) Transport collectif		□als	Scolaire	
COORDONNÉES (TOUS LES CHAMPS SONT OBLIGATOIRES)					
lom du responsable	<u> </u>				
mail					
élFax					
DRESSE DE LIVRAISON		ADRESSE DE FACTURAT	ON (si différente de l'	adresse de livraison	
om de la structure		Nom de la structure			
one		Adresse			
dresse		Code postal	}		
ode postalVille	1760-{	Ville			
		Facturation Chorus : je souhaite un	envoi de facture en version dématé	rialisée.	
our des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant		\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \			
ENTRÉE PARC 20 PERSONNES PAYANTES MIN	IMUM		\ /		
Entrée enfant de moins de 4 ans (entrée offerte)			x 0 € =		
ntrée enfant (de 4 à 10 ans inclus)			x 15,50 € =		
ntrée adulte offerte : 1 adulte offert pour 10 enfants payants			x 0 € =		
1 adulte offert pour le groupe (groupe de - de 20 enfants payants)			x 0 € =x 15,50 € =		
intrée adulte (à partir de 11 ans) : déduction faite des a	adultes offerts		X 15,50 € =		
RESTAURATION « DÉJEUNER ENSI	EMBLE »	COEED EINE	arne.	DI LIEC DIFFET	
lenu enfant (jusqu'à 10 ans)		SPEED FING		BLUES BUFFET x 8,90 € =	
1enu adulte (à partir de 11 ans)		·		x 0,90 € = x 19,20 € =	
		X 10	ee .	x 19,20 €	
RESTAURATION « DÉJEUNER LIBR	EMENT »				
ormule 12 € - coupons Liberté			x 12 € =		
ormule 18 € - coupons Liberté			x 18 € =		
Coupons supplémentaires : 1 coupon = 1 €			x1€=		
nationa Calitan (tarif unique nor norganna)			x 4,80 € =		
Options Goûter (tarif unique par personne)	a)		x 4,60 € =		
Pique-nique retour (tarif unique par personne	еј				
			TANT TOTAL TTC hes à la commande		
		je regie 50% d'arr	nes a la commande		
Date, signature et cachet de l'établissement : par	: U Virement n°	en date du			
Nom du signataire	Chèque n°	joint à ce bon	de commande (chèque	personnel non acco	
		tif ou bon de commande n			
	Je souhaite recevoir à mon	établissement les billets pour a	accéder directement au p	arc le jour de ma sorti	
		nt de ma commande, au moir			
IMPORTANT: Describe signer et d'apposer le cachet de votre organisme. Toute commande Als signer et d'apposer le cachet de votre organisme. Toute commande					

CONDITIONS DE VENTE DE WALIBI SUD-OUEST APPLICABLES AUX GROUPES

Les présentes conditions de vente régissent les relations entre la société Parc Agen, société par actions simplifiée au capital de 228 673,53 €, ayant son siège social, château de Caudouin, 47310 Roquefort, immatriculée au registre du commerce et des sociétés d'Agen sous le numéro 382 444 545, doit le numéro de TVA intracommunautaire est FR90382444545, et les acheteurs de billets d'entrée au parc Walibi Sud-vicest et de bons pour des prestations associées pour le compte de Groupes tels que définis aux présentes

Groupes tels que definis aux presentes. Tout achat de billets d'entrée au parc Walibi Sud-Ouest et de bons pour des prestations associées effectué auprès de la société Parc Agen pour le compte de Groupes tels que définis aux présentes entraîne l'acceptation sans réserve des présentes conditions de vente, nonobstant toute stipulation contraire.

DISPOSITIONS APPLICABLES À LA VENTE DE TOUT BILLET

es débutants par une majuscule dans les présentes conditions de vente ont la signification

suivante:

Acheteur »: personne achetant un Billet auprès de Walibi Sud-Ouest.

Adulte »: personne physique âgée d'au moins 11 ans.

Conditions »: les présentes conditions de vente, y compris leur(s) annexe(s).

Consommateur »: personne physique agésant à des fins qui n'entrent pas dans le cadre de son activité commerciale, industrielle, artisanale ou libérale.

Billet »: droit d'accès payant ou gratuit, à une date déterminée, au Parc et, le cas échéant, à une ou plusieurs Prestations Associées, au profit d'un membre d'un Groupe.

Enfant »: personne physique âgée de moins de 11 ans.

Groupe »: groupe d'au moins vingt personnes payantes, Adultes et/ou Enfants à partir de 3 ans «Parc» le parc Walibi Sud-Ouest exploité par SAS Parc Agen.

Prestation Associée »: toute prestation proposée par Walibi Sud-Ouest (restauration rapide ou assise, Coupons Restauration, animation soumise à une tarification spécifique en sus du prix d'entrée, etc.) à l'exception de l'accès au Parc.

Professionnel »: personne physique ou morale agissant à des fins qui entrent dans le cadre de son activité commerciale, industrielle, artisanale ou libérale.

Coupon Restauration»: bon d'achat valable auprès des points de vente (restauration, souvenirs, etc.) au sein du Parc.

etc.) au sein du Parc.

1.2 RÉSERVATION DE BILLETS

Les Billets ne sont valables que pour une journée déterminée. Avant toute réservation, l'Acheteur doit donc s'assurer de l'ouverture du Parc le jour projeté de la visite.

L'acheteur bénéficie au choix des billets suivants:

Billet Classique: Le billet donne droit à une journée au parc Walibi Sud-Ouest.

Billet Liberté: Le billet donne droit à une journée déterminée soit au parc d'attractions Walibi Sud-Ouest soit au parc Aqualand Agen. Le choix du parc devra se faire le jour de la visite par les bénéficiaires. Chaque membre du groupe pourra ainsi librement choisir le parc visité.

Pour réserver des Billets, l'Acheteur doit compléter le bon de commande disponible sur demande, à l'adresse suivante : resa@parcagen.fr. Ce bon, accompagné des arrhes prévues à l'article 1.4, doit être envoyé à SAS Parc Agen, service réservation, château de Caudouin, CS 10022, 47310 Roquefort. En cas de réservation de billets comprenant à la fois l'accès au Parc et des bons de restauration rapide ou assise, le bon de commande et les arrhes doivent parvenir à SAS Parc Agen au moins dix jours calendaires pleins avant la date projetée de visite du Parc. Toute réservation pour ce type de billets reçue en-deçà de ce délai sera refusée.

En cas de réservation de billets d'accès au Parc (sans Prestation Associée) ou de Coupons restauration le bon de commande et les arrhes doivent parvenir à SAS Parc Agen au moins deux jours calendaires pleins avant la date projetée de visite du Parc. L'attention de l'Acheteur est attirée sur le fait qu'il peut bénéficier d'un tarif préferentiel pour l'achat de ces types de billets si le bon de commande et les arrhes au Parc sans Prestation Associée) reçue en-deçà du délai de deux jours calendaires pleins avant la date projetée de visite du Parc, comme cela est prévu en annexe 1 des Conditions.

Toute réservation de billets d'accès au Parc (sans Prestation Associée) reçue en-deçà du délai de deux jours calendaires pleins sera refusée.

Toute réservation en

1.3 PRIX
Le prix des Billets, en euros et toutes taxes comprises, figure en annexe 1 des Conditions. L'attention de l'Acheteur est attirée sur le fait que l'offre et le prix des Billets varient selon la date de réservation (impossibilité de réserver des billets comprenant à la fois l'accès au Parc et des bons de restauration rapide ou assise moins de dix jours avant la date projetée de visite ; tarif préférentiel en cas de réservation de billets d'accès au Parc et de Coupons restauration au moins dix jours avant la date projetée de visite). Le tarif s'applique sous réserve d'offres promotionnelles ponctuelles. Le prix des Billets est établi sur la base des taxes applicables à la date d'entrée en vigueur des Conditions. Il est susceptible d'être modifié à tout moment par SAS Parc Agen en cas de variation de ces taxes

MODALITÉS DE PAIEMENT

1.4 MODALITÉS DE PAIEMENT
L'Acheteur doit accompagner son bon de commande d'arrhes, versés par chèque à l'ordre de SAS
Parc Agen ou par virement sur le compte dont le numéro IBAN est le suivant : FR76 1780 7008 0100
1210 5702 117 et le code BIC est le suivant : CCBPFRPPTLS. Pour les Acheteurs gérés par des trésoreries
municipales, un mandat administratif ou un bon de commande de la municipalité sont acceptés à
défaut de virement ou de chèque. Les chèques personnels ne sont pas acceptés. Les arrhes doivent être égales à 50 % du prix toutes taxes comprises des Billets si l'Acheteur choisit
de retirer les Billets aux caisses à l'entrée du Parc le jour de la visite. Les arrhes doivent être égales à
100 % du prix toutes taxes comprises des Billets si l'Acheteur choisit de recevoir les Billets par courrier,
dans les conditions précisées à l'article 1.7.
Le solde du prix des Billets doit être réglé au plus tard le jour de la visite, aux caisses à l'entrée du Parc.
La commande de l'Acheteur ne lie SAS Parc Agen qu'une fois celle-ci acceptée par SAS Parc Agen
dans les conditions précisées à l'article 1.6 et le prix des Billets intégralement payé.

15 GRATUITÉS

1.5 CRATUITÉS
L'Acheteur bénéficie des Billets et services gratuits suivants:
Billet au profit des Enfants de moins de 3 ans, femmes enceintes, personnes handicapées à plus de 80 %, sur présentation d'un justificatif;
Billet au profit du ou des accompagnateur(s) du Groupe, selon les modalités suivantes:
Groupe composé exclusivement d'Adultes, ou d'Adultes et d'Enfants: un Billet Adulte gratuit pour la totalité du Groupe, à partir de vingt entrées payées;
Groupe composé d'au moins vingt Enfants payants: un Billet Adulte gratuit par tranche de dix entrées Enfant payées, à compter de vingt entrées Enfant payées (offre non cumulable avec l'offre ci-dessus):

Accès au parking du Parc pour le(s) véhicule(s) de transport du Groupe ;
Billet et bon pour un repas au profit du ou des chauffeur(s) en cas de transport du Groupe par un transporteur Professionnel.

CONFIRMATION DE LA RÉSERVATION

Une confirmation de réservation est envoyée par mail à l'Acheteur dans les meilleurs délais suivants la réception du bon de commande et des arrhes. SAS Parc Agen se réserve la faculté de refuser une réservation, en raison par exemple du défaut de versement des arrhes, de la forte affluence ou des

DÉLIVRANCE DES BILLETS

1.7 DÉLIVRANCE DES BILLETS

Les Billets sont délivrés, au choix de l'Acheteur au moment de la réservation, soit aux caisses à l'entrée du Parc le jour de la visite, soit par courrier à l'adresse indiquée par l'Acheteur. L'envoi des Billets est gratuit. Il n'est toutefois possible que si le bon de commande est parvenu à SAS Parc Agen au moins quinze jours calendaires pleins avant la date projetée de visite du Parc.

MODIFICATION DE LA RÉSERVATION

L'Acheteur peut demander la modification d'une réservation à condition que la demande de modification parvienne à SAS Parc Agen au moins dix jours calendaires pleins avant la date initialement projetée de visite du Parc. En-deçà de ce délai, une réservation ne peut plus être modifiée. Pour demander la modification d'une réservation, l'Acheteur doit contacter SAS Parc Agen: -Par courrier à l'adresse suivante: SAS Parc Agen service réservation, château de Caudouin, CS 10022, 47310 Roquefort; -Par cenzil à l'adresse suivante: sonbia contro (Paracasas fi

47310 Roquefort;
- Par email à l'adresse suivante: sophie gonton@parcagen.fr
SAS Parc Agen se réserve la faculté de refuser une demande de modification, en raison par exemple
de la forte affluence ou des conditions météorologiques. L'Acheteur est informé de l'acceptation
ou du rejet de la demande de modification par email, sans qu'aucune réclamation ne puisse être
formulée à ce titre.
Si une demande de modification est acceptée, le prix de la réservation est ajusté pour tenir compte
de la modification, le tarif applicable étant celui en vigueur au moment de la réservation. De même,
le bénéfice des gratuités est révisé pour tenir compte de la modification (sauf si les Billets couvrent
l'entrée et des Prestations Associées et ont été envoyés à l'Acheteur avant la visite). Le remboursement

l'entree et des Prestations Associees et ont éte envoyes à l'Acheteur avant la visite). Le remboursement du trop-perçu par SAS Parc Agen ou le versement du complément de prix par l'Acheteur est effectué aux caisses à l'entrée du Parc le jour de la visite. Si, du fait de la modification d'une réservation, le Groupe concerné compte un nombre de personnes inférieur au seuil fixé pour bénéficier du tarif de Groupe, SAS Parc Agen facturera néanmoins à l'Acheteur un nombre de Billets égal au seuil fixé pour bénéficier du tarif de Groupe, ce que l'Acheteur

ANNULATION DE LA RÉSERVATION

L'Acheteur peut annuler une réservation et obtenir le remboursement des arrhes à condition que la demande d'annulation parvienne à SAS Parc Agen au moins dix jours calendaires pleins avant la date initialement projetée de visite du Parc. En-deçà de ce délai, SAS Parc Agen annule la réservation

- sse suivante : sophie.gonton@parcagen.fr

1.10 REMBOURSEMENT DES BILLETS

- L'Acheteur peut obtenir le remboursement intégral de Billets inutilisés et dont la date de validité est passée, à condition que :
 Les Billets comprennent uniquement l'accès au Parc, à l'exclusion de toute Prestation Associée ; et La demande de remboursement n'aboutisse pas à ce que moins de vingt Billets soient facturés à l'Acheteur : et
- La réservation du Billet ait été effectuée plus de dix jours calendaires pleins avant la date de validité

- La reservation du Billet ait eté effectuee plus de dix jours calendaires pieins avant la date de validité du Billet; et
 - Le Billet ait été envoyé à l'Acheteur avant la visite du Parc; et
 - La demande de remboursement parvienne à SAS Parc Agen dans un délai de sept jours calendaires pleins suivant la date de validité du Billet.
 Pour demander le remboursement d'un Billet, l'Acheteur doit envoyer par courrier une demande de remboursement, accompagnée du Billet, à SAS Parc Agen, service réservation, château de Caudouin, CS 10022, 47310 Roquefort.

1.11 CARANTIE DE COUVERTS
Si les Billets comprennent un bon pour un repas en restauration assise ou rapide, l'heure du repas
est indiquée au Groupe aux caisses à l'entrée du Parc le jour de la visite, en fonction des disponibilités
du restaurant. L'horaire indiqué doit être respecté par tous les membres du Groupe. En cas de retard
supérieur à dix minutes de tout ou partie du Groupe, SAS Parc Agen se réserve la faculté de modifier
l'horaire du repas pour tous les membres du Groupe.

1.12 ENTRÉE EN VIGUEUR DES CONDITIONS

s'appliquent à compter du ler février 2020.

1.13 MODIFICATION DES CONDITIONS

SAS Parc Agen se réserve la faculté de modifier sans préavis tout ou partie des Conditions, en ce compris le tarif figurant en annexe. Ces modifications entrent en vigueur à la date indiquée dans

1.14 TRAITEMENT DES DONNÉES PERSONNELLES

1.14 TRAITEMENT DES DONNÉES PERSONNELLES
Les données personnelles recueillies auprès d'un Acheteur font l'objet d'un traitement informatique destiné à gérer l'accès des visiteurs au Parc et aux Prestations Associées et, avec l'accord des personnes concernées, à l'envoi d'offres commerciales. L'Acheteur se porte garant du consentement des bénéficiaires des Billets à la collecte de leurs données personnelles par SAS Parc Agen. Les destinataires des données sont Aqualand et, avec l'accord des personnes concernées, les partenaires commerciaux de SAS Parc Agen.
Toute personne dont les données ont été recueillies bénéficie d'un droit d'accès, de rectification et de suppression de ces données qu'elle peut exercer en s'adressant à SAS Parc Agen, traitement des données personnelles, château de Caudouin, CS 10022, 47310 Roquefort. Elle peut également, pour des motifs légitimes, s'opposer au traitement des données la concernant.

1.15 RESPONSABILITÉ CIVILE PROFESSIONNELLE SAS Parc Agen a souscrit un contrat d'assurance responsabilité civile professionnelle auprès de Axa France IARD (313 Terrasses de l'Arche 92727 Nanterre Cedex ; contrat n° 7370019604).

1.16 LOI APPLICABLE, LITIGES

1.16 LOI APPLICABLE, LITIGES
Les présentes Conditions Générales de Vente sont soumises à la loi française.
Toute réclamation relative à l'achat d'un billet doit être adressée à SAS Parc Agen, traitement des données personnelles, château de Caudouin, CS 10022, 47310 Roquefort. En cas de litige, les parties privilégieront le règlement à l'amiable. Après avoir saisi le dit service et à défaut de réponse satisfaisante dans un délai de 60 jours, l'acheteur peut saisir le médiateur du Tourisme et du Voyage, dont les coordonnées et modalités de saisine sont disponibles sur son site : www.mtv.travel

DISPOSITIONS APPLICABLES À LA VENTE DE BILLETS AUX CONSOMMATEURS

DÉLAI DE RÉTRACTATION

L'Acheteur ne dispose pas de droit de rétractation, l'article L. 121-21-8, 12° du code de la consommation disposant que « le droit de rétractation ne peut être exercé pour les contrats [...] d'activités de loisirs qui doivent être fournis à une date ou à une période déterminée ».

DISPOSITIONS APPLICABLES A LA VENTE DE BILLETS AUX PROFESSIONNELS

PÉNALITÉS DE RETARD

3.1 PÉNALITÉS DE RETARD
Toute somme facturée est exigible à compter de la date de validité des Billets.
En cas de retard de paiement, le taux d'intérêt des pénalités est égal au taux d'intérêt appliqué par la Banque centrale européenne à son opération de refinancement la plus récente majoré de 10 points de pourcentage. Les pénalités de retard sont exigibles sans qu'un rappel soit nécessaire. En outre, l'Acheteur en situation de retard de paiement est de plein droit débiteur, à l'égard de SAS Parc Agen, d'une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement d'un montant de 40 euros. Lorsque les frais de recouvrement exposés sont supérieurs au montant de cette indemnité forfaitaire, SAS Parc Agen peut demander une indemnisation complémentaire, sur justification.

3.2 JURIDICTION COMPÉTENTE

Tout litige avec un Acheteur ayant contracté en qualité de commerçant qui n'aurait pu être réglé à l'amiable sera soumis aux juridictions compétentes dans le ressort de la cour d'appel d'Agen.

ANNEXE 1: TARIFS APPLICABLES AUX GROUPES

A COMPTER DU 1^{ER} FÉVRIER 2020

Réservation au moins 10 jours calendaires pleins avant la visite

TYPE DE BILLET	DESCRIPTION	PRIX TTC PAR PERSONNE
Billet daté Classique choix du parc à la réservation	Accès au Parc uniquement le jour indiqué sur le Billet	15,50 €
Billet daté Liberté choix du parc le jour de la visite	Accès au Parc uniquement le jour indiqué sur le Billet + Bon d'achat auprès des établissements de restauration rapide ou assise du Parc	15.50 € + tarif restauration selon la formule choisie
Billet daté Classique + Restauration rapide ou assise	Accès au Parc uniquement le jour indiqué sur le Billet + Coupons Liberté	15.50 € + 12,00 € minimum de Coupons Liberté
Billet daté Classique + Coupons Restauration	Accès au Parc Walibi Sud-Ouest ou Aqualand Agen uniquement le jour indiqué sur le billet	17,00€
Billet daté Liberté + Restauration rapide ou assise	Accès au Parc Walibi Sud-Ouest ou Aqualand Agen uniquement le jour indiqué sur le billet + Bon d'achat auprès des établissements de restauration rapide ou assise des Parcs	17.00€ + tarif restauration selon la formule choisie
Billet daté Liberté + Coupons Restauration	Accès au Parc Walibi Sud-Ouest ou Aqualand Agen uniquement le jour indiqué sur le billet + Coupons Restauration	17.00€ + 12,00 € minimum de Coupons Liberté

Réservation entre 9 et 2 jours calendaires pleins avant la visite

TYPE DE BILLET	DESCRIPTION	PRIX TTC PAR PERSONNE
Billet daté d'accès au Parc Billet daté Classique	Accès au Parc uniquement le jour indiqué sur le Billet	19,00 €
Billet daté Classique + Coupons Restauration	Accès au Parc uniquement le jour indiqué sur le Billet + Coupons Restauration	19,00 € + 12,00 € minimum de Coupons Liberté
Billet daté Liberté choix du parc le jour de la visite	Accès au Parc Walibi Sud-Ouest ou Aqualand Agen uniquement le jour indiqué sur le billet	21,00€
Billet daté Liberté + Coupons Restauration	Accès au Parc Walibi Sud-Ouest ou Aqualand Agen uniquement le jour indiqué sur le billet + Coupons Restauration	21,00€ + 12,00 € minimum de Coupons Liberté