

FICHE DE POSTE – SERVICE CIVIQUE

FICHE DE POSTE – SERVICE CIVIQUE

Service : Arbitrage

Durée de la mission : 8 mois

Lieu : District de la Gironde de Football, 1 rue des Catalpas, 33150 CENON

Encadrant référent : Nicolas SOULÉ

Objectif de la mission

Le/la volontaire apportera son soutien aux collaborateurs du Service Arbitrage, en les assistant dans leurs missions.

Il/elle contribuera aux désignations des arbitres, au suivi administratif et à la communication interne, sans prendre de responsabilités directes.

Cette mission a pour objectif de faciliter le fonctionnement du service et de soutenir son activité, par une aide ponctuelle et opérationnelle.

Missions principales

Sous la responsabilité du responsable du service arbitrage, le/la volontaire sera amené(e) à :

- Assister à la désignation des arbitres pour les compétitions officielles ;
- Aider à la rédaction et à l'envoi des convocations ;
- Contribuer à la gestion des mails et du suivi administratif du service ;
- Participer à la mise à jour des bases de données liées aux arbitres (disponibilités, formations, affectations, etc.) ;
- Apporter un appui ponctuel sur des tâches administratives au sein d'autres services, selon l'activité et les besoins.

Profil recherché

- Motivation à s'engager dans une mission d'intérêt général au sein du mouvement sportif ;
- Rigueur, sens de l'organisation et aisance relationnelle ;
- Bonne expression écrite et orale ;
- Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, Outlook) ;
- Intérêt pour le football et/ou l'arbitrage apprécié.

Conditions de la mission

- Durée : 8 mois
- Temps d'engagement : 24 à 28 heures par semaine
- Indemnisation : selon les conditions légales du service civique
- Début de mission : 15 novembre 2025
- Lieu : District de la Gironde de Football, 1 rue des Catalpas, 33150 CENON

Encadrement et accompagnement

Le/la volontaire sera intégré(e) à l'équipe du service arbitrage. Un tuteur référent assurera un accompagnement régulier tout au long de la mission, garantissant le suivi du volontaire et le développement de ses compétences.

Contact

Pour candidater, merci d'adresser un CV et une lettre de motivation à Nicolas SOULÉ – Directeur Général du District – NSOULE@GIRONDE.FFF.FR